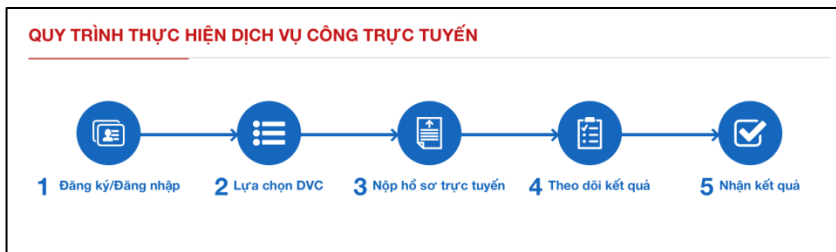


HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN VÀ NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN (MĐ 3, 4)



A. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN

Truy cập vào Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định <https://dichvucong.binhdinhh.gov.vn> và thực hiện 5 bước theo hướng dẫn như hình bên dưới như sau:

- Chọn “**Đăng ký**” bên góc phải màn hình;
- Chọn “**Công dân**” (1);
- Chọn “**Thuê bao di động**” (2);
- Điền tất cả thông tin yêu cầu vào bảng đăng ký (3);
- Sau khi hoàn thành chọn “**Đăng ký**” (4);
- Nhập mã xác thực được gửi đến điện thoại cá nhân đã đăng ký, sau đó chọn “**XÁC NHẬN**” (5).



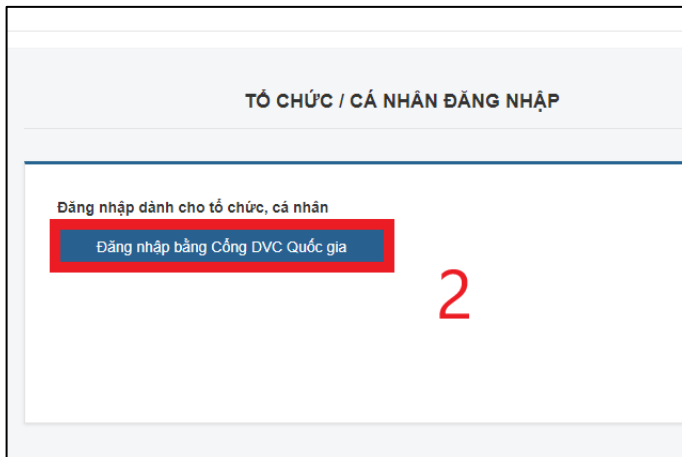
The composite image illustrates the registration process in five steps:

- 1. Chọn phương thức đăng ký:** The user selects 'Công dân' (Citizen) as the registration method.
- 2. Chọn phương thức xác minh:** The user selects 'Thuê bao di động' (Mobile subscriber) for verification.
- 3. Điền thông tin cá nhân:** The user provides personal information including ID number, name, date of birth, phone number, and email.
- 4. Chọn phương thức xác thực:** The user selects 'Đăng ký' (Register) to proceed.
- 5. Nhập mã OTP và xác nhận:** The user enters the OTP code received via SMS and clicks 'XÁC NHẬN' (Confirm) to complete the registration.

B. NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN

Bước 1: Đăng nhập vào **Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định** tại địa chỉ <https://dichvucong.binhdinhh.gov.vn> và thực hiện 5 thao tác như sau:

- Chọn **“Đăng nhập”** bên góc phải màn hình (1);
- Chọn **“Đăng nhập bằng Cổng DVC Quốc gia”** (2);
- Chọn **“Tài khoản cấp bởi Cổng DVC Quốc gia”** (3);
- Điền tất cả thông tin vào bảng đăng nhập (4), sau đó chọn **“Đăng nhập”**;
- Nhập mã OTP được gửi qua số điện thoại đã đăng ký, chọn **“XÁC NHẬN”** (5).



Sau khi hoàn thành, trên giao diện hiện ra bảng có tài khoản của người đã đăng ký nộp hồ sơ trực tuyến (tại dấu mũi tên như hình vẽ).

- Chọn thủ tục cần sử dụng (ví dụ như hình số 9);

Tim thấy 6 thủ tục

STT	Mã DVC TT	Mức độ DVC	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan	Lĩnh vực	
1	1.009041.000.00.08.H08-04.00-T	Mức độ 4	Xét, cho phép sử dụng thẻ ABTC cho doanh nhân trên địa bàn tỉnh	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Công tác lãnh sự	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
2	2.002311.000.00.08.H08-04.00-T	Mức độ 4	Cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Hội nghị, hội thảo quốc tế	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
3	2.002314.000.00.08.H08-04.00-T	Mức độ 4	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Hội nghị, hội thảo quốc tế	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
4	2.002313.000.00.08.H08-04.00-T	Mức độ 4	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Hội nghị, hội thảo quốc tế	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
5	2.002312.000.00.08.H08-04.00-T	Mức độ 4	Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Hội nghị, hội thảo quốc tế	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
6	LTNG_01.000.00.08.H08-03.00-T	Mức độ 5	Cho phép phòng viên nước ngoài thường trú tại Việt Nam vào hoạt động thông tin, báo chí tại tỉnh	Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định	Lễ tân ngoại giao	Nộp hồ sơ Xem chi tiết

9

Bước 2: Lựa chọn Dịch vụ công:

- Chọn “Nộp trực tuyến” (6);
- Chọn cơ quan : “” (7);
- Chọn “Tìm kiếm” (8);

7

8

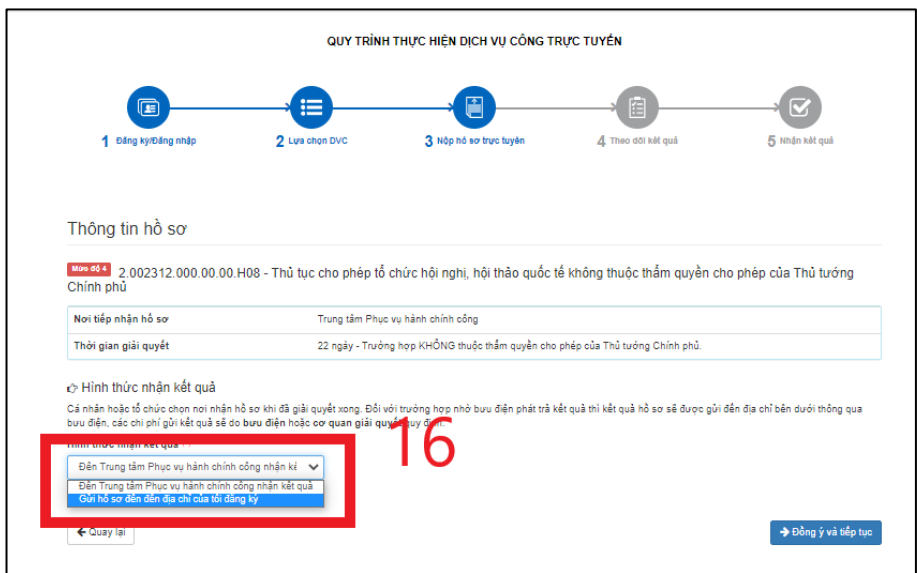
Sau khi chọn thủ tục cần được cung cấp, giao diện sẽ hiện ra như hình bên dưới (*người sử dụng cần tìm hiểu các thông tin như: thành phần hồ sơ, quy trình xử lý thủ tục hành chính..., thì chọn vào các ô tại mũi tên chỉ*); sau đó tiếp tục chọn **“Nộp hồ sơ trực tuyến”** (10);

- Điền tất cả các thông tin được yêu cầu trong bảng (11);
 - Chọn **“Đồng ý và tiếp tục”** (12);

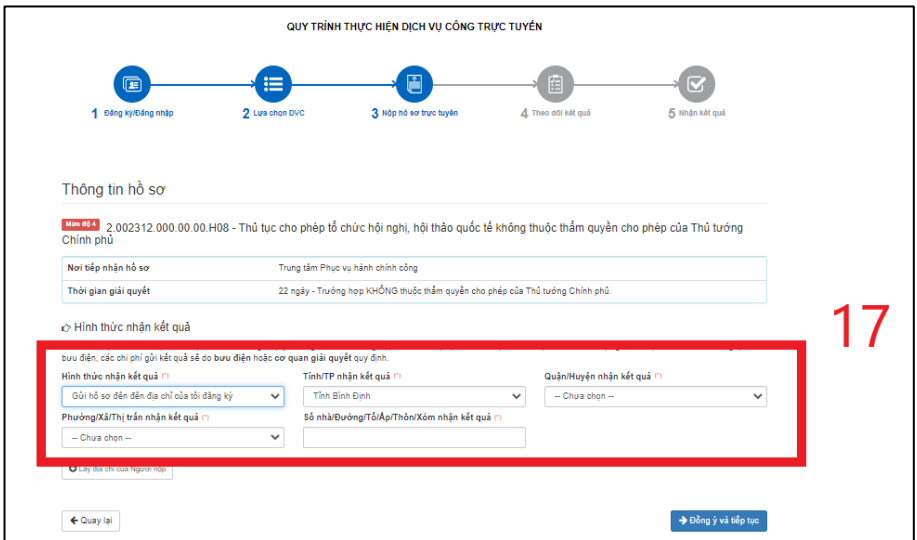
Bước 3: Nộp hồ sơ trực tuyến:
 - Tải hồ sơ (*tải các văn bản theo yêu cầu trong thành phần hồ sơ*) lên hệ thống dịch vụ công (13,14);
 - Chọn **“Đồng ý và tiếp tục”** (15);

Bước 4: Chọn hình thức nhận kết quả và hoàn thành quá trình nộp hồ sơ :

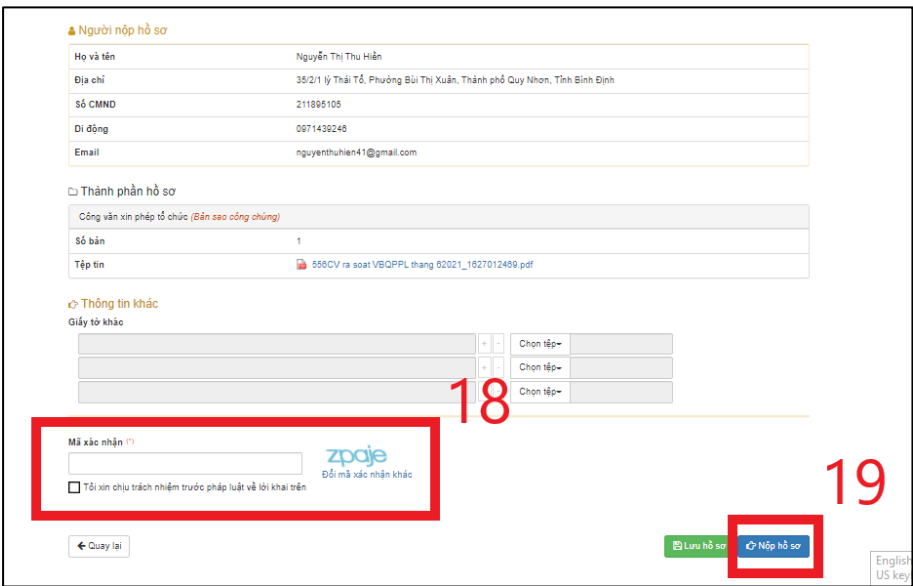
- Chọn “Hình thức nhận kết quả” (16);



- Điền tất cả các thông tin được yêu cầu (17);



- Nhập mã xác nhận vào ô, sau đó chọn “ Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên (18);
- Chọn “Nộp hồ sơ” (19);



Sau khi hồ sơ hoàn tất quá trình nộp hồ sơ trực tuyến, giao diện sẽ hiện ra theo bảng như sau (kết thúc quá trình nộp hồ sơ)

